



Datum: 11. 3. 2024

Štev.del.: 013-1/2024-3

ZAPISNIK

5. seje Sveta zavoda, ki je bila v torek, 11. 3. 2024 ob 17.00. uri v knjižnici šole.

Prisotni člani: Renata Gabrovec (prihod 17.09), Jožica Novak, Klaudija Kolarič, Vladimir Abraham, Albin Dobnik, Ivan Ogrinc, Andreja Novak, Martina Plohl, Nejc Marčič

Opravičeno odsotni člani: Maja Kramer, Hilda Bedrač

Ostali prisotni: Mitja Vidovič, Viktorija Vrabl, Iztok Milošič, Martina Klemen

Opravičeno odsotni vabljeni: /

Predlagan dnevni red

1. Potrditev predloga dnevnega reda
2. Pregled sklepov zadnje seje ter potrditev zapisnikov 4. redne seje z dne 3.10.2023, 2. korespondenčne seje z dne 20. do 21. 12. 2023 ter 3. korespondenčne seje z dne 8. do 10. 1 2024
3. Inventurni elaborat 2023
4. Letno poročilo OŠ Hajdina z enoto vrtec za leto 2023
5. Finančni, kadrovski načrt in program dela 2024
6. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023
7. Razno

G. Mitja Vidovič pozdravi vse prisotne.

K točki 1

G. Ivan Ogrinc pozdravi vse prisotne in predstavi predlog dnevnega reda in pozove člane k potrditvi predloga dnevnega reda.

Sklep 1 Svet zavoda potrdi predlog dnevnega reda.

Sklep je bil izglasovan z 8 glasovi ZA in 0 PROTI.

Ob 17.09 se seji pridruži Renata Gabrovec.

K točki 2

G. Ivan Ogrinc pove, da so v gradivu, ki je bilo poslani za sejo Sveta zavoda poslani: zapisniki 4. redne seje Sveta zavoda z dne 3.10.2023, 2. korespondenčne seje z dne 20. do 21. 12. 2023 ter 3. korespondenčne seje z dne 8. do 10. 1 2024 in predlaga potrditev zapisnikov.

Sklep 2 Svet zavoda potrdi zapisnike 4. redne seje Sveta zavoda z dne 3.10.2023, 2. korespondenčne seje z dne 20. do 21. 12. 2023 ter 3. korespondenčne seje z dne 8. do 10. 1 2024

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

K točki 3

G. Mitja Vidovič in ga. Klauđija Kolarič na kratko predstavita Inventurni elaborat OŠ Hajdina z enoto vrtec za leto 2023.

Sklep 3 Svet zavoda potrđi Inventurni elaborat OŠ Hajdina z enoto vrtec za leto 2023.

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

K točki 4

G. Mitja Vidovič in ga. Klauđija Kolarič predstavita Letno poročilo OŠ Hajdina z enoto vrtec za leto 2023. Vse kar je bilo načrtovano je bilo realizirano.

Sklep 4 Svet zavoda potrdi Letno poročilo OŠ Hajdina z enoto vrtec za leto 2023.

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

K točki 5

G. Mitja Vidovič in ga. Klaudija Kolarič predstavita Finančni, kadrovski načrt in program dela za leto 2024.

Sklep 5 Svet zavoda potrdi Finančni, kadrovski načrt in program dela za leto 2024.

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

K točki 6

G. Ivan Ogrinc pove, da mora Svet zavoda oceniti delovno uspešnost ravnatelja za leto 2023. Prebere priložene usmeritve in navodila MVI. Glasovanje se izvede za ravnatelja Mitja Vidovič za obdobje 1. 1. do 31.12. 2023.

Za oboje je potrebno pridobiti soglasje ustanovitelja (30 dni od prejema vloge za izdajo soglasja).

Sklep 6 Svet zavoda določi, da je ravnatelj g. Mitja Vidovič za obdobje od 1. 1. 2023 do 31.12. 2023 dosegel 92,78 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

Sklep 7 Svet zavoda nameni ravnatelju g. Mitju Vidovič za redno delovno uspešnost v času od 1. 1. 2023 do 31.12.2023 4,64 % njegove osnovne plače.

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

K točki 7

G. Ivan Ogrinc pove, da je Poslovnik o delu Sveta zavoda iz leta 2010 in je potrebna posodobitev in uskladitev v skladu z zakonom. Pri posodobitvi bo pomagal pravnik občine Hajdina. Predlaga ustanovitev komisije v sestavi Dobnik Albin, Gabrovec Renata in Ogrinc Ivan.

Sklep 8 Svet zavoda potrdi ustanovitev komisije za posodobitev in uskladitev Poslovnika o delu Sveta zavoda v sestavi Dobnik Albin, Gabrovec Renata in Ogrinc Ivan.

Sklep je bil izglasovan z 9 glasovi ZA in 0 PROTI.

G. Nejc Marčič pove, da ga je klicalo nekaj staršev in da so mu rekli, da so na šoli težave in da se on sam ne bo spuščal v podrobnosti. Pove, da bi na sejo Sveta zavoda lahko povabili predsednico Sveta staršev. Pove, da so starši rekli, da bodo sprožili postopke.

G. Albin Dobnik vpraša kakšne oziroma katere so te težave, ter da je le te potrebno podrobno izpostaviti, da se lahko obravnavajo na sami seji.

G. Nejc Marčič ne želi izpostaviti težav. Pove, da se je slišal s predsednico Sveta staršev, vendar podrobnosti ne želi povedati. Nato pove, da bodo starši, ki so na visokih položajih v raznih podjetjih, to zadevo poslali naprej.

G. Albin Dobnik še enkrat pove, da v kolikor se govori o težavah, je le te potrebno natančno definirati ali izpostaviti podrobno, da lahko to potem obravnavamo na sami seji Sveta zavoda.

G. Ivan Ogrinc pove, da so seje Sveta zavoda javne in se jih ob predhodni najavi lahko udeleži kdorkoli. Da bi posebej vabili predsednico Sveta staršev ni nobenega razloga, saj ima Svet staršev v Svetu zavoda tri svoje izvoljene predstavnike

G. Albin Dobnik vpraša, zakaj se predsednica Sveta staršev s temi »težavami« ni obrnila nanj kot predstavnika staršev v Svetu zavoda.

G. Nejc Marčič odgovori, da je predsednica rekla, da se g. Dobnik ne pogovarja z njo.

G. Albin Dobnik pove, da se lahko z izpostavljenimi vprašanji predsednica Sveta staršev nanj obrne tudi v pisni obliki, preko e-maila ali drugih oblikah, če že ni »kao« komunikacije med njima in da on sam osebno nima težav za morebitno komunikacijo z njo.

Zapisnik je potrebno napisati in poslati članom Sveta zavoda do 20. 3. 2024. Morebitne pripombe na zapisnik člani Sveta zavoda posredujejo do 23. 3. 2024.

Seja je bila zaključena ob 18.09 uri.

Zapisal:
Iztok Milošič

Predsednik Sveta zavoda OŠ Hajdina:
Ivan Ogrinc