



Št. delovodnika: 013-1/2023-13

Datum: 23. 11. 2023

## ZAPISNIK

### 2. seje Sveta staršev, ki je bila v četrtek, 16. 11. 2023, ob 18:00 v jedilnici šole.

Dnevni red:

1. Potrditev predloga dnevnega reda.
2. Zapisnik 1. redne seje in pregled sklepov 1. redne seje.
3. Volitve predstavnika staršev v Svet zavoda OŠ Hajdina.
4. Razno.

**Prisotni člani:** Urška Horvat (namestnica Jane Tovornik), Albert Pauko, Simona Urbanič, Miha Lešnik, Manuela Kaisersberger (namestnica Jasmine Horvat), Katjuša Lebar Žalar, Albin Dobnik, Meta Majnik Krajnc, Ivo Firbas, Mateja Plajnšek (namestnica Irme Brodnjak Firbas), Adi Ban, Igor Serec (namestnik Anke Pauko), Mojca Dobnik, Branka Zagoranski, Mateja Ogrizek, Arnela Galič, Melanija Vegelj (namestnica Darka Maroha), Nejc Ogrinc, Andrej Horvat, Doris Lenart, Urška Štumberger (namestnica Helene Tadič), Ana Vogrinec

**Opravičeno odsotni člani:** Jana Tovornik, Jasmina Horvat, Irma Brodnjak Firbas, Anka Pauko, Matej Verbajs, Vanja Rus, Majda Vaupotič, Nina Pfeifer, Darko Maroh, Helena Tadič

**Neopravičeno odsotni člani:** /

**Prisotni vabljeni:** ravnatelj Mitja Vidovič, pomočnik ravnatelja Iztok Milošič, pomočnica ravnatelja za vrtec Viktorija Vrabl

K točki 1.

Predsednica Sveta staršev pozdravi navzoče in predlaga spremembo dnevnega reda in sicer, da se doda 3. točka Potrditev predlogov sprememb zapisnika 1. seje, z dne 27. 9. 2023. Vsem ostalim točkam dnevnega reda se za ena zamakne številčenje. Prebere spremenjen dnevni red in predlaga njegovo sprejetje. Za zapisnikarja sej sveta staršev predlaga Viktorijo Vrabl, pomočnico ravnatelja za vrtec.

**Sklep 14: Svet staršev potrди dnevni red s predlagano spremembo.**

Sklep je sprejet z 21 glasovi za, 0 proti, 0 vzdržanih.

**Sklep 15: Svet staršev potrди Viktorijo Vrabl za zapisnikarico sej sveta staršev.**

# OSNOVNA ŠOLA HAJDINA Z ENOTO VRTEC

Sp. Hajdina 24, 2288 Hajdina  
<http://www.os-hajdina.si>



☎ 02/788-1272

☎ 02/788-1260

📠 02/788-1261

[vrtecnajdihojca.hajdina@gmail.com](mailto:vrtecnajdihojca.hajdina@gmail.com)

[tajnistvo@os-hajdina.si](mailto:tajnistvo@os-hajdina.si)

Sklep je sprejet z 21 glasovi za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Spremenjen dnevni res se glasi:

1. Potrditev predloga dnevnega reda.
2. Zapisnik 1. redne seje in pregled sklepov 1. redne seje.
3. Potrditev predlogov sprememb zapisnika 1. seje, z dne 27. 9. 2023.
4. Volitve predstavnika staršev v Svet zavoda OŠ Hajdina.
5. Razno.

K točki 2.

Predsednica Sveta staršev prebere sklepe 1. seje Sveta staršev z dne 27. 9. 2023. Vsi sklepi razen 5. so realizirani, le-ta pa se bo realiziral na tej seji.

Ob 17.15 se pridruži predstavnik 4. a.

K točki 3.

Predsednica Sveta staršev pove, da je k zapisniku 1. seje potrebno dodati nekaj sklepov, na katere je opozoril g. ravnatelj. Vsi ti sklepi so bili na 1. seji Sveta staršev, z dne 27. 9. 2023, potrjeni, a niso šli v zapisnik. Prebere dodatne sklepe:

K točki 5 - Sklep 6: Svet staršev se seznani s pedagoškima poročiloma za šolo in za vrtec za šolsko leto 2022/23.

Sklep je sprejet s 23 glasovi za, 0 proti, 0 vzdržan.

K točki 6 - Sklep 7: Svet staršev se seznani s samoevalvacijskima poročiloma za šolo in vrtec za šol. leto 2022/23.

Sklep je sprejet z 22 glasovi za, 0 proti, 1 vzdržan.

K točki 7 - Sklep 8: Svet staršev poda pozitivno mnenje k Razvojnemu načrtom za šolo za obdobje 2023-2027.

Sklep je sprejet s 23 glasovi za, 0 proti, 0 vzdržan.

K točki 8 - Sklep 9: Svet staršev poda pozitivno mnenje k LDN za šolo in k LDN za vrtec za šol. leto 2023/24.

Sklep je sprejet z 22 glasovi za, 0 proti, 1 vzdržan.

Pove, da se vsem nadaljnjim sklepom zapisnika 1. seje Sveta staršev zamakne številčenje. Predlaga sprejetje naslednjega sklepa:

# OSNOVNA ŠOLA HAJDINA Z ENOTO VRTEC

Sp. Hajdina 24, 2288 Hajdina  
<http://www.os-hajdina.si>



☎ 02/788-1272

☎ 02/788-1260

☎ 02/788-1261

[vrtecnajdihojca.hajdina@gmail.com](mailto:vrtecnajdihojca.hajdina@gmail.com)

[tajnistvo@os-hajdina.si](mailto:tajnistvo@os-hajdina.si)

## **Sklep 16: Svet staršev potrди vpis dodatnih sklepov v zapisnik 1. seje Sveta staršev z dne 27. 9. 2023.**

Sklep je sprejet z 19 glasovi za, 0 proti, 3 vzdržani.

K točki 4.

Predsednica Sveta staršev pove, da je potrebno izpeljati volitve predstavnika staršev OŠ Hajdina iz enote Vrtec v Svet zavoda. Predstavi postopek volitev ter pozove starše k določitvi datuma volitev in članov komisije. Po krajši razpravi predlaga sprejetje naslednjega sklepa:

**Sklep 17: Volitve predstavnika staršev vrtca v Svet zavoda bodo potekale 27. 11. 2023 (predčasne) in 28. 11. 2023 od 18.00 do 20.00, skladno z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Hajdina. Volitve bodo organizirane na način, da bo zagotovljena tajnost glasovanja. Volilno komisijo bodo sestavljali predsednik Ivo Firbas, namestnica Branka Zagoranski, član Miha Lešnik in namestnica Doris Lenart ter Adi Ban in namestnica Arnela Galić. Kandidature za predstavnike staršev vrtca v Svet zavoda morajo biti oddane predsedniku volilne komisije najpozneje 22. 11. 2023 do 20. ure.**

**V svet zavoda OŠ Hajdina se voli enega predstavnika staršev iz Vrtca Najdihojca Hajdina.**

**Kandidati morajo posredovati izpolnjeno izjavo o kandidaturi, predlagani morajo biti s podpisimi na predlogu h kandidaturi s strani najmanj treh staršev, ki imajo v šolskem letu 2023/2024 v vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Hajdina z enoto vrtca Najdihojca Hajdina otroka (brez lastnega podpisa kandidata). Volilna komisija vodi vse zapisnike. Javno, na spletni strani OŠ Hajdina in na oglasni deski OŠ Hajdina in vrtca je potrebno objaviti sklep št. 17 o razpisu volitev predstavnika staršev v Svet zavoda. Volilna komisija mora na morebitno željo predstavnikov staršev, zagotoviti predčasne volitve, in sicer dne 27. 11. 2023, po predhodnem dogovoru s predsednikom komisije.**

Sklep je sprejet z 22 glasovi za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Predstavnica roza igralnice vpraša, kaj se zgodi v primeru, da se predstavnik staršev volitev ne more udeležiti. Predsednica Sveta staršev odgovori, da se predstavnik lahko opraviči, na volitve pa lahko pride njegov namestnik.

K točki 5.

Ravnatelj predstavi staršem pobudo, da za športne aktivnosti izkoristijo enega od prostih terminov telovadnice (torek ali četrtek od 20.00 do 21.30). Po potrebi lahko šola pomaga pri iskanju vaditelja.

Ravnatelj pove, da je ob vprašanju glede stroška za fotokopije ugotovil pomanjkljivost v Ravnateljstvih novičkah. Pojasni, da se je zaradi zmanjšanja učnega gradiva, s čimer so starši prihranili nekaj denarja, povečalo število fotokopij. Predstavniki 6.b predlaga, da bi kopije naložili v TEAMS-e, namesto da se jih kopira. Ravnatelj pojasni, da ne gre zgolj za kopije, ampak v večini za učna gradiva, ki jih učenci uporabijo pri pouku.



Predsednica Sveta staršev pove, da je prejela anonimno pismo glede ekskurzije v Berlin, ki je identično pismu, ki je že bilo objavljeno, ravnatelj pa je nanj že odgovoril. Ravnatelj pove, da so imeli inšpekcijski nadzor, ki ni odkril bistvenih kršitev in da so se iz tega dogodka vsi nekaj naučili. Starši na to temo niso imeli dodatnih vprašanj ali komentarjev.

Predstavnico 8. b zanima, kdaj se bodo nabavile majčke iz akcije Podari 5, bodi v majico odet. Ravnatelj pove, da bodo dobavljene predvidoma v roku 1 tedna.

Predstavnica 2. a vpraša, na katerih področjih se že pozna vpliv FIT pedagogike. Ravnatelj odgovori, da bo končna analiza narejena na koncu leta, a se vidi že velik napredek učencev po pričevanju učiteljev, po izvedenih številnih projektih, tekmovanjih, predvsem pa pri pouku.

Predstavnica 2. a vpraša, kako si je šola zastavila projekt razvoja digitalnih kompetenc. Ravnatelj pove, da v praksi ne bo velikih sprememb, saj že zdaj vključujejo tovrstne vsebine tako v razširjen in obvezni program. Kot vodilni partner v projektu bo OŠ Hajdina predvsem prenašala znanje na druge zavode, preizkušala pa bo tudi nove pristope pri vseh oddelkih šole na podlagi smernic ministrstva in Zavoda za šolstvo.

Predstavnica 2. a obvesti, da je v teku organizacija projekta s predavanji strokovnjakov na temo posledic prekomerne in neustrezne uporabe zaslonkih tehnologij in starše povabi k udeležbi.

Predstavnik 1. b vpraša, kdaj se predvideva nov termin za sestanek v 1. b, na katerem bo prisoten tudi ravnatelj. Starši so namreč dali pobudo, da se naredi korak naprej k reševanju težav v tem razredu. Ravnatelj odgovori, naj se starši obrnejo nanj, če želijo, da prisostvuje sestanku.

Predstavnik 1. b poda informacijo, da učenci ne smejo staršem povedati za nasilje, ki se dogaja v šoli. Ravnatelj ga pozove, naj obtožbo dopolni s konkretnimi informacijami, kdo naj bi otrokom to prepovedal.

Predstavnik 1. b vpraša, na podlagi česa je učitelj lahko žaljiv do otrok, da mu reče, da je samovšečen. Ravnatelj pojasni, da učitelj nima nobene pravice biti žaljiv do otrok, da pa ne more podati odgovora, saj o tem primeru nima konkretnih informacij.

Predstavnik 1. b vpraša, ali bodo morali tudi drugi starši na drugih institucijah iskati pomoč zaradi nasilja v šoli. Ravnatelj odgovori, da je šola tista, ki rešuje morebitno nasilje v šoli, ne druge inštitucije.

Predstavnica 9.a se zahvali za zelo dobro predavanje društva Ars Vita, ki so ga imeli starši 9. razredov 15. 11. 2023 in pove, da je škoda, da se predavanja ni udeležilo več staršev. Predlaga, da se predavanje ponovi in povabi tudi starše ostalih razredov, saj gre za tematiko, ki je zanimiva. Pove še, da bodo v istem sklopu izvedene še delavnice za učence. Ravnatelj apelira na predstavnike, da tudi oni spodbudijo starše k udeležbi na predavanjih. Žalosti ga, ker se starši ne odzovejo, ko je predavanje organizirano kot samostojni dogodek, ko pa je bilo predavanje septembra 2023 pred rodiljskimi sestanki, pa je bil deležen kritike, čeprav je bila udeležba staršev takrat velika.

# OSNOVNA ŠOLA HAJDINA Z ENOTO VRTEC

Sp. Hajdina 24, 2288 Hajdina  
<http://www.os-hajdina.si>



☎ 02/788-1272

☎ 02/788-1260

☎ 02/788-1261

[vrtecnaidihojca.hajdina@gmail.com](mailto:vrtecnaidihojca.hajdina@gmail.com)

[tajnistvo@os-hajdina.si](mailto:tajnistvo@os-hajdina.si)

Predstavniki 6.a predlagajo predavanja, preko katerih bi vplivali na starše, da bi bili boljši vzgled in bolje vzgajali. Odpre se razprava glede zlorabe tobaknih in alkoholnih izdelkov. Ravnatelj pove, da je potrebno iskati vzroke za tako ravnanje otrok in ne takoj obsojati. Doda, da se ljudje včasih ne strinjamo, a je treba znati slišati in poslušati ter iti drug drugemu nasproti. Predstavnica 2.a predlaga predavanje Polone Požgan (predavateljica komunikacije in retorike) ali Sabine Košmrl Kaučič (profesorica, predavateljica kreiranja dobrih odnosov, avtorica knjige Srčni učitelj), ravnatelj pove, da je o tem že razmišljal. Predstavnica roza igralnice predlaga predavatelja Kristjana Kristoviča; tudi s tem predlogom se ravnatelj strinja.

Predstavnica modre igralnice vpraša, ali se FIT gibalnica ne more prestaviti v popoldanski čas. Ravnatelj pove, da v tem šolskem letu ne, zaradi zasedenosti telovadnice.

Predstavnica modre igralnice vpraša, kako je s predajo otrok v šoli in rabo dežurnega telefona. Ravnatelj pove, da prihaja do težav, ko se starši ne držijo dogovorjenih ur in poudari, da ne želi, da je učitelj v razredu telefonist. Predstavnica modre igralnice predlaga, da se starše ponovno obvesti, kako je s predajo otrok, predstavnica 2. a pa predlaga ukinitvev dežurnega telefona. Ravnatelj obljubi, da bo informacije glede tega vključil v ravnateljjeve novice.

Predstavnica 5.b pove, da naj ne bi imeli učenci med kosilom možnosti piti vode, da ni nastavljenih skodelic. Ravnatelj pove, da je glede tega že nekaj časa vse dogovorjeno, če pa kdaj zmanjka skodelic, naj se le-ti obrnejo na učitelje ali kuharsko osebje. V kolikor pa bi bili zavrženi, je potrebno takoj sporočiti konkretne informacije, da bo lahko odreagira, saj ni sprejemljivo, da učenci ne bi imeli možnosti se odžejati.

Predstavnica 8.b pove, da se učenci pritožujejo glede količine hrane, predstavnica 3.b pove, da so se glede tega starši obrnili tudi nanjo. Izpostavila primer, ko so na jedilniku čufti – učenci 1. in 9. razreda dobijo en čuft. Ravnatelj pove, da lahko učenci dobijo več hrane, če želijo, da pa ni zmeraj takega povpraševanja. Pozove starše, da si kdaj pogledajo, kako potekajo obroki prehrane v šoli. Apelira na starše, da zaupajo v kader, saj deluje na šoli komisija za prehrano in zaposlen je organizator prehrane. Doda, da so smernice šolske prehrane jasne in se jim na šoli sledi. Zaveda se, da nikoli ne bo tako, da bi bili vsi zadovoljni. Omeni tudi, da v drugih državah ni tako, da bi se na šolah organizirala prehrana za učence, da se učenci ne samo prehranjujejo, ampak k temu sodi tudi učenje o prehrani, o pripravi hrane in o bontonu, ki velja ob tem. Poudari, da so učenci, ki so vključeni v pouk o sodobni pripravi hrane, spremenili odnos do hrane.

Predstavniki 2.b vpraša, ali se lahko kaj spremeni glede časovnega okvira malic in kosil, saj meni, da imajo premalo časa, da bi se najedli. Ravnatelj pove, da traja malica 20 minut, da pa imajo v 1. triadi zelo fleksibilne urnike in učiteljica zagotovo ne vzame učencu pladnja, če ta še ni pojedel. Pove pa, da je pri kosilu potrebno pohiteti, saj so učenci vezani na avtobusne prevoze, da pa je vseeno dovolj časa za zaužitje obroka.

# OSNOVNA ŠOLA HAJDINA Z ENOTO VRTEC

Sp. Hajdina 24, 2288 Hajdina  
<http://www.os-hajdina.si>



☎ 02/788-1272

☎ 02/788-1260

📠 02/788-1261

[vrtecnaidihojca.hajdina@gmail.com](mailto:vrtecnaidihojca.hajdina@gmail.com)

[tajnistvo@os-hajdina.si](mailto:tajnistvo@os-hajdina.si)

---

Seja se zaključí ob 18:53.

Zapisnikarica:  
Viktorija Vrabl I.r.

Predsednica Sveta staršev:  
Katjuša Lebar Žalar I.r.